

ПОЛОЖЕНИЕ

о текущем контроле успеваемости

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами, регуливающими образовательную деятельность, уставом ФАУ ДПО Хабаровский учебный центр ФПС (далее – учебный центр).

2. Текущий контроль успеваемости является постоянным и проводится непосредственно в ходе занятий с целью определения степени усвоения учебного материала, своевременного выявления недостатков в подготовке слушателей и принятия необходимых мер по совершенствованию методики преподавания учебной дисциплины, организации их работы в ходе занятий, а также корректирования самостоятельной работы и оказания индивидуальной помощи.

3. К формам текущего контроля успеваемости относятся:
проверка знаний и навыков слушателей на учебных занятиях;
проверка конспектов лекций, самостоятельных индивидуальных или групповых заданий;
индивидуальные собеседования преподавателя со слушателями;
проверка практических заданий, тестовых заданий и других письменных работ.

4. Знания, умения и навыки слушателей при текущем контроле успеваемости определяются оценками 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

5. Результаты текущего контроля успеваемости (промежуточной, итоговой аттестации) учитываются преподавателями в журнале учёта учебных занятий, посещаемости и успеваемости (далее – журнал).

6. Журнал заполняется в течение периода обучения преподавателями, проводящими занятия согласно утверждённому расписанию, и хранится в учебном отделе.

7. При ведении журнала преподаватель обязан соблюдать правила его ведения, заполнять все графы и лично отмечать отсутствующих.

7.1. В графах «ФИО», «Дата проведения занятий, учёт посещаемости и успеваемости» отмечается дата проведения занятия, фамилия и инициалы каждого слушателя, а напротив них учитывается посещаемость и выставляется оценка.

Причины отсутствия на занятиях обозначаются: «б» – болен, «у» – увольнение (отсутствует по рапорту (заявлению)), «н» – отсутствует по неуважительной причине, «н/а» – не аттестован.

7.2. В графе «Номер и наименование темы» указывается номер темы, её краткое наименование.

В графах «Дата проведения» и «Количество учебных часов, вид занятия» указывается дата, вид занятия (лекция, семинар, практическое занятие, круглый стол, зачёт, экзамен и т. д.), в том числе при реализации программ с использованием дистанционных образовательных технологий.

По окончании изучения дисциплины преподаватель, проведя последнее занятие, отмечает общее количество часов согласно программе обучения и заверяет своей подписью.

7.3. Не допускается выставление оценок в журнал за любые даты кроме текущей. Результаты проверок контрольных и самостоятельных работ отражаются в отдельном столбце с указанием текущей даты.

Количество оценок у слушателя курса профессионального обучения и (или) курса профессиональной переподготовки по каждой дисциплине должно быть не менее 2 – 3 за месяц обучения.

7.4. Записи в журнале делаются только синими (фиолетовыми) или чёрными чернилами, своевременно, аккуратно и разборчиво. Исправление оценки «неудовлетворительно» допускается в виде 2/3, 2/4, 2/5. Все иные исправления должны быть точно оговорены и заверены подписью преподавателя.

7.5. Сведения об исправлении неудовлетворительных оценок и отработке пропущенных занятий вносятся преподавателем в журнал в день отработки.

8. Неуспевающим слушателям должна быть предоставлена возможность исправления неудовлетворительной оценки или отработки пропущенного занятия в течение одной недели.

9. Наличие неисправленной неудовлетворительной оценки является основанием для отказа слушателю в освобождении от учебных занятий и (или) самоподготовки по причине участия в культурно-массовых, спортивных и иных мероприятиях.

10. О состоянии успеваемости по результатам текущего контроля начальник строевого отделения докладывает заместителю начальника учебного центра (по учебной работе) – начальнику отдела. Итоги рассматриваются на собраниях учебных групп и при необходимости на заседаниях отделения специальных дисциплин.

11. Слушатель, не аттестованный по результатам текущего контроля и систематически пропускающий занятия без уважительной причины, не допускается к промежуточной аттестации.